

休日診療医療事務職員 募集要項

- 1 募集人員 若干名
- 2 任用期間 市との協議により決定した日～令和9年3月31日
※当該職場の継続状況や、勤務成績により再度任用する場合あり
- 3 主な職務内容 (1) 診療準備及び片付け
(2) 診療受付及び会計業務
(3) カルテ等の管理
- 4 勤務条件
 - (1) 勤務日時 日曜日、祝日で健康課長が指定する日
※毎月1～2日程度。GW、年末年始も勤務あり。
休日診療：午前9時～午後5時（7時間）
準夜診療：午後5時～午後10時（5時間）
 - (2) 報酬 休日診療：日額 11,200円
※5月2日から同月6日まで 日額 12,600円
※12月29日から1月3日まで 日額 22,400円
準夜診療：日額 8,000円
※5月2日から同月6日まで 日額 9,000円
※12月29日から1月3日まで 日額 16,000円
 - (3) 社会保険等 社会保険（市町村共済短期給付・厚生年金） 加入なし
雇用保険 加入なし
所得税 源泉徴収
 - (4) 休暇 年次有給休暇 なし
 - (5) 勤務場所 福生市休日診療所（福生市保健センター内）
福生市福生 2125 番地3
- 5 資格要件 医療事務に関する資格及び事務経験を有する方
※地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は受験できません。
- 6 試験の方法 面接
※日時は受験者と協議の上決定します。
- 7 採用担当課 総務部 職員課 職員係 Tel042-551-1589
所属課 福祉保健部 健康課 健康管理係