

福生市職員採用試験実施要項

令和6年10月1日採用の職員を募集します。

1 職種、募集人員及び受験資格

職種と募集人員	受験資格（年齢要件、資格要件、及び共通等）
(1) 一般事務 (福祉) 若干名	昭和59年4月2日以降に生まれた方で、 <u>ア、イ両方の要件を満たす方</u> ア 社会福祉士、精神保健福祉士、又は社会福祉主事任用資格を有する方（見込み不可） イ 社会福祉関連事業経験が3年以上の方 ※ <u>主に福祉に係る業務に従事します。（人事異動により、一般事務の業務に就くこともあります。）</u>
(2) 一般事務 (土木) 若干名	昭和59年4月2日以降に生まれた方で、 <u>次のいずれかの要件を満たす方</u> ア 大学、専門学校等で土木工学課程を履修した方 イ 建設会社等における土木施工管理、道路、下水道等の工事設計・積算などの経験が3年以上の方 ウ 一級土木施工管理技士又は二級土木施工管理技士の資格を有する方（見込み不可） ※ <u>主に土木に係る業務に従事します。（人事異動により、一般事務の業務に就くこともあります。）</u>
(3) 一般事務 (建築) 若干名	昭和59年4月2日以降に生まれた方で、 <u>次のいずれかの要件を満たす方</u> ア 大学、専門学校等で建築課程を履修した方 イ 建築会社等における建築施工管理などの経験が3年以上の方 ウ 一級建築士又は二級建築士の資格を有する方（見込み不可） ※ <u>主に建築に係る業務に従事します。（人事異動により、一般事務の業務に就くこともあります。）</u>
(1)～(3) 共通要件	その他要件 ア WEB試験に対応できる方 イ 通常の勤務時間に対応できる方（原則として1日7時間45分、週38時間45分） ウ 令和6年10月1日から勤務可能な方

※ 注意事項

- ・ 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は、受験できません。
- ・ 受験のために提出された書類は返却いたしません。
- ・ 受験の途中で、職種を変更することはできません。
- ・ 複数の職種への申込みはできません。

2 資格調査

エントリーシート受付時に受験資格の有無、記載事項の真否について調査します。

3 応募方法（市ホームページ上の申込フォームによる応募）

- (1) 福生市ホームページ「市職員募集（令和6年10月1日採用）」から申込フォームにアクセスし、アカウント登録の上、フォームに必要事項を入力してください。

フォーム入力受付期間：4月15日（月）から4月30日（火）まで

- (2) 上記期間に入力済みの方へ、次のとおりエントリーシートの提出について、申込フォームに入力いただいたメールアドレス宛にお知らせします。このエントリーシートを提出することで、正式な試験申込とさせていただきます。

エントリーシート提出依頼日：5月1日（水）頃

エントリーシート提出〆切日：5月15日（水）

※ エントリーシート提出依頼メールが届かない場合は、5月8日（水）午後1時までに福生市職員課へ必ず連絡してください。

※ 期限を過ぎてのメールの不達に関するお申出については一切責任を負いません。

4 第一次試験

- (1) 試験方法 WEB 試験（基礎能力検査(35分)・性格検査(30分)）

- (2) 試験日時 令和6年5月24日（金）午前8時30分から令和6年5月27日（月）午後5時15分まで

※ いかなる理由があっても受験期間の延長はできかねますので、時間に余裕を持って受験をしてください。

- (3) 試験場所

自宅ほか（※以下のパソコン環境があればどこでも受験可能）

- (4) 用意するもの 電卓・筆記用具・メモ帳

- (5) 発表 合否にかかわらず本人あてに通知します。

※ 合否発表については、申込フォームに入力いただいたメールアドレス宛に通知します。

※ 別紙「第一次試験（WEB 試験）受験の手引（令和6年10月1日採用）」のとおりに実施いたしますので、よく内容を御確認いただき、御受験ください。

受験のためには以下の環境が必要となります。

システム	必要な環境
動作保証 OS	日本語版 Windows 10 日本語版 Windows 11 日本語版 MacOS 10.9 以降
動作保証ブラウザ	Microsoft Edge Safari 7.0 以上 Google Chrome
機能スペック	CPU：1GHz 以上 メモリ：1GB 以上 (32bitOS) / 2GB 以上 (64bitOS)
インターネット	回線速度：パソコン1台あたり 5Mbps 相当以上
設定	ブラウザの拡大設定：100%となっていること テキストサイズの設定：100%となっていること 解像度：横 1,024 以上/縦 800 ピクセル 以上
デバイス	タブレット、スマートフォンでは受験できません

※ 職員採用試験は市民の方の貴重な税金を使って実施します。福生市に就労の意思がない方の受験は堅くお断りします。

5 第二次試験

第一次試験に合格した方を対象に集団面接試験を行います。

日時、場所等については、第一次試験合格通知と同時に通知します。

6 第三次試験

第二次試験に合格した方を対象に個人面接試験を行います。

日時、場所等については、第二次試験合格通知と同時に通知します。

7 最終試験

第三次試験に合格した方を対象に最終面接試験を行います。
日時、場所等については、第三次試験合格通知と同時に通知します。

8 健康診断書の提出

最終試験を合格した方に健康診断書を提出していただきます。

9 合格者の決定

試験結果を総合的に判断して最終合格者を決定し、高点順に「採用候補者名簿」に登載します。令和6年10月から職員を採用しようとするときは、この名簿登載順に採用いたします。

名簿に登載された人は、令和6年10月1日から令和7年3月31日まで採用候補者としての資格を有しますが、その間に採用されなかったときは、その資格は消滅いたします。

なお、採用候補者名簿に登載されても、職務に耐えられない健康上の疾患、その他本人に非違のあることが判明したときは、名簿から抹消いたします。

10 問合せ先

福生市役所 総務部職員課職員係
東京都福生市本町5番地
TEL : 042-551-1589 (直通)