

教育・保育給付認定申請書兼保育所等利用申込書

記入例

福生市

世帯主と一致させてください。
通知書類の宛名となります。

認定申請及び保育所等の利用申込みをしま

令和 〇 年 11 月 15 日

保 護 者	住所	福生市 本町5番地		自宅電話番号	
	続柄	氏 名	個人番号	生年月日	携帯電話番号
	父	フリガナ フッサ タロウ 福生 太郎 (世帯主と一致させてください。)	*****	☐ 昭和 ☒ 平成 〇 年 〇 月 〇 日	080-****-****
	母	フリガナ フッサ ハナコ 福生 花子	*****	☐ 昭和 ☒ 平成 〇 年 〇 月 〇 日	090-****-****

① 氏 名	性別	② 氏 名	性別	③ 氏 名	性別
フリガナ フッサ イチロウ 福生 一郎	☒ 男 ☐ 女	フリガナ フッサ モモコ 福生 桃子	☐ 男 ☒ 女		
個人番号 *****		個人番号 *****			
生年月日 〇 年 4 月 7 日	クラス年齢 5 歳児	生年月日 ☆ 年 3 月 26 日	クラス年齢 2 歳児		
申請区分等 ☐ 1号認定 (満3歳以上) ☒ 2号認定 (満3歳以上) → ☐ 幼稚園も同時申込み ☐ 3号認定 (満3歳未満)		申請区分等 ☐ 1号認定 (満3歳以上) ☐ 2号認定 (満3歳以上) → ☐ 幼稚園も同時申込み ☒ 3号認定 (満3歳未満)			
アレルギー ☐ 有 ☒ 無 小麦 ☐ 卵 ☐ 乳製品 ☐ ()		アレルギー ☐ 有 ☒ 無 小麦 ☐ 卵 ☐ 乳製品 ☐ ()			
病 気 → 内容 障 害 → 内容	☐ 有 ☒ 無	病 気 → 内容 障 害 → 内容	☐ 有 ☒ 無		
日本語会話 → 言語	☒ 可 ☐ 不可	日本語会話 → 言語	☒ 可 ☐ 不可		
保育所等 利用状況	☐ 利用中 ☒ 未利用	保育所等 利用状況	☐ 利用中 ☒ 未利用		
利用施設名		利用施設名			

①申込みをする児童全員を記入してください。
(※既に保育所等に在園している児童がいる場合で、転園を希望しない場合は、裏面の「家族の状況」に記入してください。)

②クラス年齢は入所希望年度の4月1日時点の年齢です。

③各チェック項目を漏れなく記入してください。アレルギー・病気・障害が「有」の方は事前に入所希望の保育所等へご相談ください。

④既に在園している保育所等から転園希望で、新規申請の児童と同時申込みの場合、こちらの申請書の提出で差し支えありません。(※転園希望のみの方は「保育所等転所申込書」をご提出ください。)

過去に大きな病気をしたことがある場合も「有」に☑をしてください。

障害の疑いがある場合も「有」としてください。

「保育を必要とする理由」については、こふくナビの『保育園の利用について』のページ、必要な添付書類については『保育園の入園申込み』のページで、それぞれ解説していますので、ご確認ください。

◆保育を必要とする理由◆ いずれか一つに☑をしてください。

父の状況		母の状況	
☒ 就労 → ☐ 単身赴任 ☐ 求職中	☐ 就学・職業訓練	☒ 就労 → ☐ 単身赴任 ☐ 求職中	☐ 就学・職業訓練
☐ 災害復旧	☐ 疾病・障害 (週 日又は月 日以上通院)	☐ 災害復旧	☐ 疾病・障害 (週 日又は月 日以上通院)
☐ 介護・看護 (在宅・付添 → 週 日・1日 時間以上)	☐ 不存在 → ☐ 死別 ☐ 離別 ☐ 未婚 ☐ ()	☐ 介護・看護 (在宅・付添 → 週 日・1日 時間以上)	☐ 不存在 → ☐ 死別 ☐ 離別 ☐ 未婚 ☐ ()
☐ その他 ()		☐ その他 ()	
利用希望期間	令和 〇 年 4 月 1 日 から	利用希望期間	令和 〇 年 4 月 1 日 から
利用希望	☒ 市内全保育所等	利用希望	☒ 市内全保育所等
第1希望	〇〇	第1希望	〇〇
第4希望	××	第4希望	××
希望園が3園以内の方	☐ 通所可能な施設の空き状況を確認しているが、	希望園が3園以内の方	☐ 通所可能な施設の空き状況を確認しているが、
クラス年齢1歳児クラスですみれ保育園を希望している場合	☐ 定期利用保育を希望する。	クラス年齢1歳児クラスですみれ保育園を希望している場合	☐ 定期利用保育を希望する。
短時間保育を希望	☐ 短時間保育を希望 (2時2	短時間保育を希望	☐ 短時間保育を希望 (2時2
短時間保育を希望される方のみ☑をしてください。		短時間保育を希望される方のみ☑をしてください。	

①市内保育所等は最大で第6希望まで記入できます。(※第7希望以降は記入できません。)

②第6希望以降も申込みを希望する場合は「市内全保育所等を希望」に☑をしてください。

③市外の保育所等も併せて希望する場合は市外保育所等も含めた希望順位を記入してください。
※0歳児の受入月齢は施設ごとに異なりますので、詳しくはこふくナビの『保育園の入園申込み』のページをご確認ください。

誤ってチェックしないよう注意してください！

希望園が3園以内の方は忘れずにチェックしてください！

1歳児クラスですみれ保育園を希望されている方は、定期利用保育を含めた利用調整を希望する・希望しないのチェックを必ずしてください。定期利用保育についてはこふくナビ等をご覧ください。

◆祖父母の状況◆

父方	祖父	氏 名	福生 一男	生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 年 ☐ 月 ☐ 日 64 歳
		☐ 不存在 ☒ 同居 ☐ 別居 ⇒	住 所	福生市本町5番地	
母方	祖母	氏 名	福生 一子	生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 年 ☐ 月 ☐ 日 66 歳
		☐ 不存在 ☒ 同居 ☐ 別居 ⇒	住 所		
	祖父	氏 名	熊川 幸男	生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 年 ☐ 月 ☐ 日
		☐ 不存在 ☐ 同居 ☒ 別居 ⇒	住 所		
	祖母	氏 名	熊川 幸子	生年月日	☐ 大正 ☒ 昭和 ☐ 年 ☐ 月 ☐ 日
		☐ 不存在 ☐ 同居 ☒ 別居 ⇒	住 所		

同居の65歳未満(入所希望年度の4月1日時点の年齢)の祖父母は就労証明書等の添付書類が必要です。未提出の場合は入所選考で不利になります。詳しくはこふくナビの『保育園の入園申込み』のページ「調整指数・番号10」をご確認ください。
(※記入例の場合、父方祖父の就労証明書等の提出が必要です。)

◆家族の状況◆ ※別世帯でも同住所の居住者及び別住所の居住者も記入してください。

氏 名	児童との続柄	生年月日	状 況
フリガナ フッサ サクラ 福生 桜	姉	☐ 昭和 ☒ 平成 ☐ 令和 ◎ 年 7 月 10 日	☐ 保育所等・幼稚園 ⇒ ☐ 在園 ☐ 申請中 ☒ 学校 ☐ 就労 ☐ その他 ()
フリガナ		☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日	☐ 保育所等・幼稚園 ⇒ ☐ 在園 ☐ 申請中 ☐ 学校 ☐ 就労 ☐ その他 ()
フリガナ		☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日	☐ 保育所等・幼稚園 ⇒ ☐ 在園 ☐ 申請中 ☐ 学校 ☐ 就労 ☐ その他 ()
フリガナ		☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日	☐ 保育所等・幼稚園 ⇒ ☐ 在園 ☐ 申請中 ☐ 学校 ☐ 就労 ☐ その他 ()

同居の保護者・申請児童・祖父母以外の家族の状況について漏れなく記入してください。

該当する場合のみ ☒ をしてください。

要保護者等	☐ 生活保護世帯 ☐ ひとり親 ☐ 兄弟姉妹同時申込みの場合、いずれかに ☒ をしてください。	☐ 特別児童扶養手当受給世帯 ☐ 障害基礎年金受給世帯
-------	--	---

兄弟姉妹の入所 (同時に2人以上 申し込む場合)	1 ☒ 同時に同じ園の利用のみ希望 2 ☐ 同時なら別々の園でも可能 3 ☐ 1人だけでも利用希望
その他	☐ 希望する保育所等に入所できない場合は、

育児休業明けでの申込みの方で、希望する保育所等に入所できないとき、育児休業の延長も許容できる場合はチェックしてください。利用調整において選考順位が後になります。

同意欄	
次の記載内容に同意します。 (1) 教育・保育の利用及び保育所等の適切な運営のため、若しくは外部提供をすること。 (2) 教育・保育給付認定事務及び利用調整事務が集中する場合は、申請後 就労証明書を子ども育成課あるいは子ども政策課にすでに提出している場合、いずれかに ☒ をしてください。ただし、就労内容に変更がなく、証明日が提出日の6か月以内の場合に限ります。 ※勤務証明書は、保育所等の申込みには使えません。	「同意欄」をご一読いただき、署名欄に署名をお願いいたします。 署名欄には世帯主が署名してください。 (※署名がない場合、申込みができません。) 署名欄 福生 太郎

就労証明書について	
☐ 保育園の「現況届」で提出済(証明日が申請日の6か月以内) ☒ 保育園の「新規申込み」で提出済(証明日が申請日の6か月以内) ※勤務内容に変更がない場合に限り、入所申込みに属する年度内は有効となります。 ※兄弟姉妹がいる場合も、就労証明書は父母各1部のみ御提出ください。コピーは不要です。	☐ 学童クラブの申込みで提出済