申込フォームでの確定申告書作成相談の予約 マニュアル

1		■アクセス 以下のURLをコピーするか、左図の二次元コー ドを読み取って予約フォームにアクセスします。 https://logoform.jp/form/dHoV/418261
		■同意画面
2	C 入力1	予約にあたっての注意事項等が記載されてお りますので、すべてに同意いただける方は「同 意する」にチェックを入れ、「次の画面へ進む」 を押してください。 (同意いただけない場合には、予約することが できませんのでご了承ください。)
3	マ 入力1 (2) 入力2 (2) 入力3 (2) 入力4 (2) 入力5 (2) 接燃 (2) 用力 マ 入力1 (2) 入力3 (2) 入力3 (2) 入力4 (2) 入力5 (2) 用力 マ 八 以下の質問にお答えください。 必須 申告書を作成する力は令相6年1月1日に選生布に住民気がある方ですか? 22 □ はい □ はい □ はい ○ いいえ ● 10月の温泉に戻る ● 20月の温泉に戻る ● 20月の温泉に戻る	■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
4	ご 入力フォーム ② 入力1 ② 入力2 ③ 入力3 ③ 入力4 ③ 入 Q2.申告する内容に以下のものが会まわていますか? ○第 国業務項 □ □ 市営業務項 □ □ 市営業務項 □ □ 市営業務項 □ □ 市営務項 □ □ 市営務項 □ □ 市営務項 □ □ 日 □ □	申告する内容に以下のものが含まれています か? 営業所得、不動産所得、譲渡所得(不動産や上 場株式等の売買益)、住宅借入金等特別控除 の(初年度)、昨年分以前の申告が申告内容に 合まれる場合、確定中告書の作成を受えていた
	住宅備入金等待別控除(初年度) □ □	ロぁ1ぃ②吻ロ、雁と甲百音のTF风を歩ることか できませんので 税務要でのご由生をお願いい
	適年分(令和5年分以前の甲音)	たします。
	←1つ前の温素に戻る →次の出泉へ進む 2 入力内容を-	(チェック欄がすべて「いいえ」の方のみ、次の
		山へ進むことかじさより。)

申込フォームでの確定申告書作成相談の予約 マニュアル

		■Q3~Q4
5	び 入力1	Q3で予約希望日を選択し、Q4で午前・午後の 希望を選択してください。 日付を選択した後、破線内にその日付の残枠 数が表示されます。 <u>表示されない場合は予約</u> <u>枠がいっぱいとなっておりますので、ご都合の</u> つく別の日を選択してください。 なお、3/15(金)は午前中のみの受付のため、 Q4は表示されず、Q7が表示されます。
6	Q5. 希望する時間(午前)を選択してください。(残り数が表示されない場合は、 予約がいつばいとなりますので別の時間を選択してください。) 80 9:00 9:3 9:15 9:3 9:45 10:15 9:45 10:15 9:3 10:10 9:3 10:10 9:3 10:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3 11:10 9:3	■Q5~Q7 希望の時間を1つ選択し、「次の質問へ進む」 を押してください。 時間の右側に残数が表示されているものは予 約可能となっております。 予約枠が埋まってしまっている時間帯は破線 部のようにグレーアウトし選択できないように なっております。
7	Q8. 申告書を作成する方の氏名を記入してください。(相談に来られる方ではありません) 必須 氏名 四/04 0/04	■Q8~Q9 申告書を作成する方の氏名・生年月日を記入 してください。 No.3で回答した、作成する確定申告書に名前 が記載される方の氏名と生年月日を記入し、次 の質問を回答してください。 (複数名分の枠を一回で予約することはできな いため、ご家族の分も合わせて予約する際に は今回の予約完了後、もう一度改めて予約を お願いいたします。)
8	Q10.相談に来られる方は、申告書を作成する方と同じですか?(異な る場合は、「その他」に氏名をご記入ください。) 必須 ○ 同じ ④ その他 その他 その他 その他 見体的な内容をご入力ください。 図 見体的な内容 07500	■Q10 当日会場に来られる方が、Q8で氏名を入力し た方と同じであれば「同じ」を、異なる方が来ら れる場合には「その他」をクリックし、「その他」 の場合には当日来られる方の氏名をご記入く ださい。

申込フォームでの確定申告書作成相談の予約 マニュアル

9	Q11. 連絡先の電話番号を入力してください。 必須 電話番号 000000000000 11/15 Q12. 通知を希望する場合は、受付完了の通知を送信するためのメールア ドレスを入力してください。 メールアドレス (編集) a@aaaaaa.jp 11/12i (第) nogetieweewee.jp 11/12i	■Q11~Q12 希望する場合は、連絡先の電話番号・通知送 付用のメールアドレスを入力し、「確認画面へ 進む」をクリックしてください。 (携帯メールでは受信できない場合がありますので、 「logoform.st-japan.asp.lgwan.jp」をドメイン指定して受信 リストに設定して頂きますようお願いします。)
10	If 2.3074-6. Image: Control of the contro of the control of the control of the control of the con	■入力内容確認 入力内容が正しいかご確認いただき、正しい場 合は「送信」をクリックしてください。 入力完了画面が表示され、登録されたメールア ドレスあてに完了通知メールが送信されたら予 約完了となります。
11	 予約を受け付けました。 ・	当日の持ち物等については入力完了画面や完 了通知メールをご確認ください。 もし予約内容の変更・キャンセルが必要な場合 は、福生市役所市民税係(042-551-1610)まで ご相談ください。
12		