

令和 年度
種類別明細書（増加資産・全資産用）

所 有 者 名		枚のうち
		枚 目

帳票識別コード	
申告区分	<input type="checkbox"/> 当初申告 ・ <input type="checkbox"/> 修正申告
処理方式	<input type="checkbox"/> 一般処理
申告書等送付番号	

行 番 号	異 動 区 分 <small>(注1)</small>	資 産 の 種 類 <small>(注2)</small>	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月 <small>(注3)</small>			元日取得 <small>(注4)</small>	取 得 価 額 <small>(注5)</small>				耐用年数 <small>(イ)</small>	減価残存率 <small>(ロ)</small>	価 額 <small>(ハ)</small>				※ 課 税 標 準 額 の 特 例 <small>(ニ)</small>		※ 課 税 標 準 額 <small>(ホ)</small>				増減事由 <small>(注6)</small>	摘 要
						年号	年	月		十億	百万	千	円			十億	百万	千	円	率	コード	十億	百万	千	円		
01														0.													
02														0.													
03														0.													
04														0.													
05														0.													
06														0.													
07														0.													
08														0.													
09														0.													
10														0.													
11														0.													
12														0.													
13														0.													
14														0.													
15														0.													
16														0.													
17														0.													
18														0.													
19														0.													
20														0.													
				小 計																							

注意1「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正 のいずれかの数字をご記載ください。

注意2「資産の種類」の欄は、1 構築物、2 機械及び装置、3 船舶、4 航空機、5 車両及び運搬具、6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。

注意3「取得年月」の年号欄は、3 昭和、4 平成、5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。

注意4「元日取得」の欄は、元日（1月1日）に取得した場合には1をご記載ください。

注意5「異動区分」が2 減少の資産について、「(イ) 取得価額」は減少後の「取得価額」（（例）全部減少の場合は「0」が入ります）をご記載ください。

注意6「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 滅失、5 移動、6 その他 のいずれかの数字をご記載ください。

令和 年度

種類別明細書（増加資産・全資産用）

所 有 者 名		枚のうち
		枚 目

帳票識別コード	
申告区分	<input type="checkbox"/> 当初申告 <input type="checkbox"/> 修正申告
処理方式	<input type="checkbox"/> 一般処理
申告書等送付番号	

行 番 号	異 動 区 分 <small>(注1)</small>	資 産 の 種 類 <small>(注2)</small>	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月 <small>(注3)</small>			元日取得 <small>(注4)</small>	取 得 価 額 <small>(注5)</small>				耐用年数 <small>(イ)</small>	減価残存率 <small>(ロ)</small>	価 額 <small>(ハ)</small>				※ 課 税 標 準 額 の 特 例		※ 課 税 標 準 額				増減事由 <small>(注6)</small>	摘 要
						年号	年	月		十億	百万	千	円			十億	百万	千	円	率	コード	十億	百万	千	円		
01														0.													
02														0.													
03														0.													
04														0.													
05														0.													
06														0.													
07														0.													
08														0.													
09														0.													
10														0.													
11														0.													
12														0.													
13														0.													
14														0.													
15														0.													
16														0.													
17														0.													
18														0.													
19														0.													
20														0.													
				小 計																							

注意1「異動区分」の欄は、1 増加、2 減少、3 訂正 のいずれかの数字をご記載ください。

注意2「資産の種類」の欄は、1 構築物、2 機械及び装置、3 船舶、4 航空機、5 車両及び運搬具、6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。

注意3「取得年月」の年号欄は、3 昭和、4 平成、5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。

注意4「元日取得」の欄は、元日（1 月 1 日）に取得した場合には1 をご記載ください。

注意5「異動区分」が2 減少の資産について、「(イ) 取得価額」は減少後の「取得価額」（（例）全部減少の場合は「0」が入ります）をご記載ください。

注意6「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4 滅失、5 移動、6 その他 のいずれかの数字をご記載ください。