令和６年度新入学学用品費支給申請について

市では、令和７年度にお子さんが小学校へ入学するにあたり、経済的にお困りの保護者の方に小学校入学にかかる学用品等の購入費用を援助します。援助を希望される方は、次の内容をご覧のうえ、申請をしてください。なお、**希望しない方についても４ページの記入例を参考に必要事項を記入のうえ、必ず申請書の提出をお願いします。**

援助の対象となる方

令和７年２月１日現在福生市内に居住している方で、次の条件に該当する方が援助の対象となります。

（１）令和５年４月１日以降に生活保護の停止又は廃止を受けた家庭。
（２）令和５年度又は令和６年度の市民税が非課税又は減免の家庭。
（３）令和５年中の世帯全員の所得の合計額が認定基準額以下の家庭。
※生活保護を受給中の方は、今回の「新入学学用品費」は福祉事務所から同様の費用が支給されるため、「２希望しない」に〇をして提出してください。また、兄姉がすでに小学校又は中学校に在籍し、「令和６年度就学援助費支給事業制度」で「準要保護」と認定されている方もこの申込みが必要となりますのでご注意ください。

援助を受けられる世帯の所得の目安

家　族　構　成	年間総所得額〈持ち家の場合〉	年間総所得額〈借家の場合〉
父または母（33 歳）・子（5 歳）	約 136 万円	約 213 万円
父（33 歳）・母（33 歳）・子（5 歳）	約 182 万円	約 266 万円
父（38 歳）・母（35 歳）・子（13 歳）・子（5 歳）	約 233 万円	約 317 万円
父（38 歳）・母（35 歳）・子（13 歳）・子（5 歳）・子（3 歳）	約 252 万円	約 336 万円

（注）金額は大体の目安です。家族構成・年齢・家賃等により相違があります。

就学援助費受給申請書記入上の注意

申請書にご記入の際は、４ページの記入例を参考にしていただき、正確にありのままを記入してください。

（１）世帯の状況については全て申請書記入日現在で記入してください。（原則住民票と同じになりますが、住民票が異なる場合でも単身赴任等で別居している保護者の方は児童・生徒と同一世帯としていますので記入してください）。
（２）振込口座は申請者（保護者）名義の口座のみとします。

支給対象者の認定方法

年間総所得額（令和５年１月～令和５年 12 月）を基準に認定を行います。世帯員全員の所得の合算額で判定します。※所得額とは、給与所得者では源泉徴収票「給与所得控除後の金額」欄の金額、その他の方では確定申告書「所得金額」の「合計」欄の金額です。

必要書類の添付

賃貸住宅にお住まいの方	**住所・借主・貸主・契約期間・家賃額が明記してある契約書のコピー**、市営・都営住宅にお住まいの方は、市営住宅ならば「収入認定通知書」、都営ならば「使用料決定通知書」等最新の書類の**コピー** ※借主は申請者もしくは生計を同じくする方に限る。 ※契約書の添付がない場合、持ち家と同条件で判定処理を行います。
令和５年度又は令和６年度の市・都民税が非課税又は減免で申請された方	令和６年１月１日に福生市以外の区市町村に住民登録があった方は、令和５年度の非課税証明書又は減免証明書（令和５年１月１日に住民登録していた区市町村の課税課で発行）又は**令和６年度非課税証明書又は減免証明書**（令和６年１月１日に住民登録していた区市町村の課税課で発行）
低収入・低所得世帯で申請された方	令和６年１月１日に福生市以外の区市町村に住民登録があった方は令和５年分（令和５年１月１日～令和５年１２月３１日）の**収入を証明する書類**（令和６年度課税・非課税証明書、令和５年分源泉徴収票・令和５年分確定申告書の控え、令和５年分市都民税申告書の控え等）

※添付書類で不明なことがありましたら、お問合せください。

申請方法

（１）**就学時健康診断の会場受付に提出してください。**
（２）就学時健康診断の会場で提出できなかった方
　　直接提出：福生市役所二棟２階　学務課　学務・給食係
　　提出期限：令和６年 12 月 13 日（金）午後５時 15 分まで
　　※平日午前８時 30 分～午後５時 15 分

㊟就学時健康診断の会場で提出できなかった方は、教育委員会へ直接提出となります。ご入学予定の学校では受付できませんのでご注意ください。

支給額・支給時期

新入学学用品費として **57,060 円**を**令和７年３月中旬（予定）**に支給します。

その他注意事項

（１）受給を希望されない方についても受給申請書の「１受給希望調査票（全員記入）」に必要事項を記入し、「令和６年度就学援助費新入学学用品費の受給を２．希望しない」に○印をつけて必ず提出してください。
（２）今回の受付は、新１年生対象の新入学学用品費（57,060 円）についてのみの申請となります。他の学用品費等の就学援助については、入学後の４月以降に改めて申請する必要があります。なお、今回の審査において、「否認定」となった方でも「令和７年度就学援助費支給事業」で「準要保護」と認定された場合（４月１日認定）は、令和７年７月末頃に支給します。
（３）令和７年２月１日以降にご転出されましても新入学学用品費の返金は求めませんが、ご転出先の自治体には本市で支給を行った旨を通知いたします。
（４）現在、生活保護を受給中の方は、今回の「新入学学用品費」は福祉事務所から同様の費用が支給されるため、「令和６年度就学援助費新入学学用品費の受給を２．希望しない」に○印をして提出してください。
（５）申請様式等については福生市公式ホームページからもダウンロードできます。

☆新入学学用品費支給までの流れ☆

令和６年 10 月上旬
「令和６年度就学援助費新入学学用品費受給申請書」を送付
※就学時健康診断の案内に同封させていただきます。

↓

令和６年 10 月～11 月
「令和６年度就学援助費新入学学用品費受給申請書」の提出
※就学時健康診断会場で提出していただきます。

↓

就学時健康診断時に提出できなかった方は
令和６年 12 月 13 日（金）までに教育委員会
学務課学務・給食係に提出してください。

↓

令和７年２月下旬　（予定）

※結果についての通知をご家庭に発送させていただきます。

↓

令和７年３月中旬　（予定）

※「新入学学用品費」を保護者口座へ振り込みます。

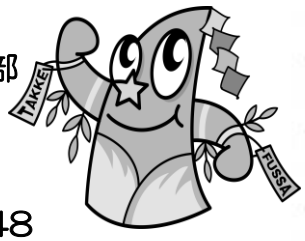
※スケジュールは現時点での予定となります。

【問合せ先】

福生市教育委員会教育部

学務課学務・給食係

電話：042-551-1948



別記様式第1号の2（第4 条関係）

収受印

記入例

令和　年度就学援助費新入学学用品費受給申請書

提出する日を記入してください。

福生市教育委員会　宛て

申請者となる保護者の住所、氏名（ふりがな）、令和7年4月に入学するお子さんの氏名（ふりがな）を支給を希望する、希望しないにかかわらず**全員必ず記入してください。**

日　令和 6　年　11　月　1　日

1　受給希望調査票（全員記入…）。

保護者住所	〒197-0022　福生市　本町5番地		
保護者氏名	ふりがな　ふっ　さ　た　ろう 福　生	年度入	ふりがな　ふっ　さ　はる　こ 生　春　子

どちらかを〇で囲む。希望する方は2受給申請書の記入に進んでください。

希望しない方はここで記入は終わりです。

年度就学援助費新入…

1. 希望する　2. 希望しない

…に〇印をつけてください。
「1. 希望する」場合は、次の2受給申請書の記入にお進みください。
「2. 希望しない」場合は、次の2 受給申請書 は記入しないで提出してください。

2　受給申請書（希望する方のみ記入）

次のことについて承諾し、必要書類を添えて申請します。

1 福生市…情報及び生活保護受給情報を調査し、利用することに同意します。

2 就学援…、指定口座への振込みの完了…

申請者の保護者の氏名
※原則、1　受給希望調査票に記入した保護者の氏名を記入してください。

連絡先（電話番号）は必ず記入してください。

	連絡先(自宅電話)	連絡先(携帯電話)
福　生　太　郎	042　－　551　－　1511	090　－　1234　－　5678

世帯全員の氏名・生年月日等を記入。単身赴任中の保護者についても記入してください。

	名	続柄	生年月日	職業等	学校名（学年・組）
	…申請者	本人	大・昭・平・令　54 年 1 月 1 日	会社員・公務員・自営業・小中学生・学生・パート・アルバイト・無職・その他（　）	
	…生 花子	妻	大・昭・平・令　55 年 2 月 2 日	会社員・公務員・自営業・小中学生・学生・パート・アルバイト・無職・その他（　）	学校（　年　組）
	…生 次郎	子	大・昭・平・令　22 年 3 月 3 日	会社員・公務員・自営業・小中学生・学生・パート・アルバイト・無職・その他（　）	第一小　学校（ 5 年 1 組）
	福生 春子	子	大・昭・平・令　30 年 4 月 4 日	会社員・公務員・自営業・小中学生・学生・パート・アルバイト・無職・その他（　）	☆☆保育園　学校（　年　組）
	…母		大・昭・平・令　25 年 5 月 5 日	会社員・公務員・自営業・小中学生・学生・パート・アルバイト・無職・その他（　）	学校（　年　組）
			大・昭・平・令　年　日		組）
			大・昭・平・令　年　日		組）

賃貸住宅に居住の方は賃貸契約書の写しの添付が必要。提出が無い場合は持ち家として判定処理をします。
市営住宅ならば「収入認定通知書」、都営ならば「使用料決定通知書」等

賃貸住宅に居住の場合は、2借家を〇で囲み、家賃額（**共益費・駐車場代は除く**）を記入。持ち家の方は1持ち家を〇で囲む

住居	（家賃：月額 ＿＿＿＿＿＿ 円） ※ 該当する数字に〇印をつけてください。 借家の場合は、家賃（月額）を必ず御記入ください。 ※賃貸住宅にお住まいの方で次の申請理由3に該当する方は、賃貸契約書等の写しを添付してください。（添付がなくても申請は可能ですが、その場合は家賃0円とみなし、持ち家の方と同条件で判定処理を行います。）
申請理由（〇印）	1.　…活保護法に基づく保護の停止又は廃止を受けた。（停止・廃止年月日　年　月　日） 2.　年度又は　年度の市・都民税が非課税又は減免された 3. 低収入・低所得世帯である。 4.　年度に小・中学校に在籍す… ※　年1月1日現在、福生市…

申請理由を選び〇で囲む

振込口座は申請者（保護者）の口座に限ります。通帳をお手元に置き、書き間違えのないように記入してください。ゆうちょ銀行の場合は支店コード（3ケタ数字）を必ず記入してください。

振　込　口　座

金融機関名	〇〇〇	銀行・信用金庫 農協・信用組合	金融機関コード 1	2	3	4	本店・支店 出張所	支店コード（3ケタ）	1	2	3			
預金種目	普通・当座 貯蓄・その他	口座番号	1	2	3	4	5	6	7	口座名義人	（カタカナで記入） フッサ　タロウ			

※振込口座は児童生徒の保護者に限ります。記入の際には必ずお手持ちの通帳等と照合の上、正確に記入してください。
※ ゆうちょ銀行の場合は、店番号（支店コード3ケタ）を必ず正確に記入してください。