

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 図書館 わかたけ図書館

大分類	(共通)わかたけ図書館
-----	-------------

中分類	小分類(ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
庶務	白	庁議	F	一般	1年	一部公開	H 2 5 . 4	7-5
庶務	白	広報	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	ホームページ	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	運転日誌	簿	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	災害連絡網	F	一般	1年	一部公開	H 2 5 . 4	7-2
庶務	白	庁内通知	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	庁内調査	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	庁内会議	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	総合計画書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	総合計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	実施計画書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	実施計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
文書	白	ファイル基準表	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
文書	白	例規集	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
手引書	白	情報公開事務の手引	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白	個人情報保護事務の手引	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白	協働に関する指針	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白	出前講座事務の流れ	冊	常用	-	全部公開	*****	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 図書館 わかたけ図書館

大分類	(共通)わかたけ図書館
-----	-------------

中分類	小分類(ファイル名)	形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
手引書	白 文書管理システムの操作の手引	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白 Web Release Version2.11D 操作マニュアル	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白 ファイリングシステム導入の手引	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白 環境マネジメントシステム(L A S - E)	冊	常用	-	全部公開	*****	
人事	白 出張命令簿	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
人事	白 超勤命令簿	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
人事	白 休暇願	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
人事	白 被服貸与簿	簿	常用	-	全部公開	*****	
予算	白 予算書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
予算	白 予算書資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
決算	白 決算書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
決算	白 決算書資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
決算	白 事務報告書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
決算	白 事務報告書資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
会計	白 歳入	簿	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
会計	白 歳出	簿	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
会計	白 備品台帳	簿	常用	-	全部公開	*****	
会計	白 物品名鑑	簿	常用	-	全部公開	*****	



平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 図書館 わかたけ図書館

大分類	わかたけ図書館
-----	---------

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
協議会	桃	図書館協議会	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
人事	青	研修	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
庶務 ( 庁内 )	黄	事件等報告	F	一般	3年	一部公開	H 2 7 . 4	
庶務 ( 外部団体 )	黄	庶務 ( 国・東京都・県 )	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務 ( 外部団体 )	黄	庶務 ( 都立図書館 )	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務 ( 外部団体 )	黄	庶務 ( 区市町村図書館 )	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務 ( 外部団体 )	黄	庶務 ( その他図書館・NPO他 )	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務 ( 図書館運営 )	黄	弁償資料記録 ( 月 2 )	簿	一般	3年	非公開	H 2 7 . 4	7-2
利用者管理	緑	個人貸出登録申込書	F	一般	永年	非公開	* * * * *	7-2抹消後3年保存
利用者管理	緑	利用者管理台帳	電	常用	-	非公開	* * * * *	7-2
利用者管理	緑	インターネット申込書	F	一般	1年	非公開	H 2 5 . 4	7-2
蔵書・貸出管理	茶	資料管理台帳 ( 除籍等 )	電	常用	-	一部公開	* * * * *	
蔵書・貸出管理	茶	収書管理台帳 ( 資料原簿等 )	電	常用	-	一部公開	* * * * *	
蔵書・貸出管理	茶	収書管理台帳	簿	一般	永年	一部公開	* * * * *	
蔵書・貸出管理	茶	利用統計	電	常用	-	一部公開	* * * * *	
蔵書・貸出管理	茶	督促等	電	常用	-	一部公開	* * * * *	7-2
蔵書・貸出管理	茶	予約管理	電	常用	-	一部公開	* * * * *	7-2
ホームページ	桃	図書館ホームページ	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 図書館 わかたけ図書館

大分類	わかたけ図書館
-----	---------

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
主催事業	青	おはなし会	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
主催事業	青	人形劇	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
主催事業	青	映画会	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
学校・地域連携事業	黄	出張おはなし会	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
学校・地域連携事業	黄	職場体験	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
協働事業	緑	おはなし会ボランティア	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
協働事業	緑	図書館ボランティア	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
協働事業	緑	夏体験ボランティア	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
協働事業	緑	中・高校生ボランティア	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
奉仕	茶	一般	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
奉仕	茶	地域	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
奉仕	茶	児童	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
奉仕	茶	Y A	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
奉仕	茶	C D	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
奉仕	茶	子ども読書推進計画	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
地域会館管理	桃	工事修繕	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	管理業務委託	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	冷暖房設備保守委託	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 図書館 わかたけ図書館

大分類	わかたけ図書館
-----	---------

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
地域会館管理	桃	消防設備保守委託	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	清掃委託	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	警備委託	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	植木剪定委託	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	建築設備定期検査委託報告書	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	特殊建築物等定期調査報告書	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
地域会館管理	桃	消防計画	F	常用	-	全部公開	* * * * *	
地域会館運営	青	シルバー人材センター作業日報	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
地域会館運営	青	地域会館利用申請書	簿	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
地域会館運営	青	地域会館利用記録台帳	簿	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
地域会館運営	青	地域会館利用集計表	簿	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
地域会館運営	青	複写機等利用申込書	簿	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
地域会館運営	青	複写機等利用集計表	簿	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	