

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	(共通) 庶務
-----	---------

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
庶務	白	庁議	F	一般	1年	一部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	広報	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	ホームページ	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	統計	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	災害連絡網	F	一般	1年	一部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	庁内通知	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	庁内調査	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	庁内会議	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
庶務	白	情報提供資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
計画	白	総合計画書	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
計画	白	総合計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
計画	白	基本計画書	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
計画	白	基本計画資料	F	一般	5年	全部公開	H 3 0 . 4	
計画	白	実施計画書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
計画	白	実施計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
計画	白	行政改革大綱	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
計画	白	行政改革大綱推進計画	冊	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白	共通文書分類表	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	(共通) 庶務
-----	---------

中分類	小分類 (ファイル名)	形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
文書	白 固有文書分類表	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白 ファイル基準表 (共通)	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白 ファイル基準表 (固有)	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白 個人情報開示請求書・決定書	F	一般	5年	一部公開	H 3 0 . 4	
文書	白 個人情報取扱事務届出書	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白 個人情報目的外利用届出書	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白 個人情報外部提供届出書	F	一般	1年	全部公開	H 2 6 . 4	
文書	白 情報公開請求書・決定書	F	一般	5年	一部公開	H 3 0 . 4	
手引書	白 自治体法務に関する事務手引書	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 情報公開事務の手引	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 個人情報保護事務の手引	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 行政手続条例の手引	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 行政不服審査事務の手引	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 協働に関する指針	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 出前講座事務の流れ	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 文書管理システムの操作の手引	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 Web Release Version2.11D 操作マニュアル	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	
手引書	白 ファイリングシステム導入の手引	冊	常用	—	全部公開	* * * * *	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	(共通) 庶務
-----	---------

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
人事	白	出張命令簿	F	一般	5年	非公開	H30. 4	
人事	白	超勤命令簿	F	一般	5年	非公開	H30. 4	
人事	白	休暇願	F	一般	5年	非公開	H30. 4	
人事	白	被服貸与簿	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
予算	白	予算書	冊	一般	1年	全部公開	H26. 4	
予算	白	予算書資料	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
決算	白	決算書	冊	一般	1年	全部公開	H26. 4	
決算	白	決算書資料	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
決算	白	事務報告書	冊	一般	1年	全部公開	H26. 4	
決算	白	事務報告書資料	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
会計	白	歳入	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
会計	白	歳出	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
会計	白	備品台帳	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
会計	白	物品名鑑	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
議会	白	議案書	冊	一般	1年	全部公開	H26. 4	
議会	白	会議録	冊	一般	1年	全部公開	H26. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
議長会	桃	全国市議会議長会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会議長会・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会議長会 基地協議会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会議長会 基地協議会 役員会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会議長会 基地協議会・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会議長会 基地協議会 部会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会議長会 基地協議会 部会・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	関東市議会議長会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	関東市議会議長会・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	東京都市議会議長会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	東京都市議会議長会・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	西多摩地区議長会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	45都市議会協議会	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
議長会	桃	表彰事務	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	表彰者名簿	簿	常用	—	全部公開	*****	
議長会	桃	団体定期保険	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議長会	桃	全国市議会旬報	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
各種委員会	青	三水協	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
各種委員会	青	三水協・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	東京国体	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	三鷹立川間立体化複々線	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	八高線電化促進	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	大多摩観光連盟	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	三多摩消防運営協議会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	八高線八王子高麗川間	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	首都圏中央連絡道路	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	西多摩地域広域行政圏	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	JR五日市線複線化	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	オリンピック招致	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	後期高齢者	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
各種委員会	青	後期高齢者・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	瑞穂斎場組合	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	瑞穂斎場組合・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	西多摩衛生組合	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	西多摩衛生組合・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	東京たま広域資源循環組合	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
一部事務組合	黄	東京たま広域資源循環組合・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	東京都市収益事業組合	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	東京都市収益事業組合・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	福生病院組合	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
一部事務組合	黄	福生病院組合・資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
広告式事務	緑	規則公布・原義	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
広告式事務	緑	告示簿	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
広告式事務	緑	議決証明	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
広告式事務	緑	法令	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
広告式事務	緑	条例	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
議員庶務	茶	議員名簿	簿	常用	—	全部公開	* * * * *	
議員庶務	茶	議員履歴書（現・前・元）	簿	常用	—	非公開	* * * * *	
議員庶務	茶	議員共済会	F	一般	5年	一部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	公務災害補償等	F	一般	3年	一部公開	H28. 4	
議員庶務	茶	総合事務組合	F	一般	3年	一部公開	H28. 4	
議員庶務	茶	退職手当組合	F	一般	3年	一部公開	H28. 4	
議員庶務	茶	不在届	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
議員庶務	茶	欠席届	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
議員庶務	茶	被服貸与台帳	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	団体補償制度	F	一般	3年	一部公開	H28. 4	
議員庶務	茶	FAX通知	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
議員庶務	茶	圏央道促進議員ネット	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
議員庶務	茶	年金研修会	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
議員庶務	茶	年末調整	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	改選時提出書類	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	初当選議員研修会	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	辞職願等	簿	一般	永年	全部公開	*****	
議員庶務	茶	議員出張命令簿	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	会派結成届・変更、解散届	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	議員派遣命令書	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議員庶務	茶	議員研修資料	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議会運営	黄	議会委員会等通知	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
議会運営	黄	臨時会	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議会運営	黄	議会改革検討協議会	F	一般	5年	非公開	H30. 4	
議会運営	黄	議会関係例規番号簿	簿	一般	永年	全部公開	*****	
議会運営	黄	防衛関係陳情・要望書	簿	一般	永年	全部公開	*****	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類		小分類（ファイル名）	形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
議会運営	黄	インターネット議会中継	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
議会運営	黄	音声反訳議事録作成システム	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
調査・研究	桃	委員会行政視察	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
調査・研究	桃	会派行政視察	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
調査・研究	桃	行政視察（来市分）	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
調査・研究	桃	行政視察（来市分）・資料	簿	一般	1年	全部公開	H26. 4	
調査・研究	桃	議会報研究会	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
調査・研究	桃	他機関からの調査	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
調査・研究	桃	政務調査	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
調査・研究	桃	議会年報	簿	一般	永年	全部公開	*****	
調査・研究	桃	議会図書台帳	簿	一般	永年	全部公開	*****	
調査・研究	桃	事業別消費税調べ	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
庶務文書	青	会議・研修会等 通知	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
庶務文書	青	就任・退任・異動 通知	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
庶務文書	青	パンフレット等	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
庶務文書	青	新年会・親睦会等	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
庶務文書	青	その他	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
課内庶務	黄	職員被服貸与台帳	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
課内庶務	黄	管外出張伺書	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内庶務	黄	協働	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内庶務	黄	行革	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内庶務	黄	男女共同参画	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内庶務	黄	バリアフリー推進計画	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内庶務	黄	生涯学習	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内庶務	黄	LAS-E	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
課内事務	緑	市の表彰	F	一般	5年	一部公開	H30. 4	
課内事務	緑	備品台帳	簿	一般	永年	全部公開	*****	
課内事務	緑	公印台帳	簿	一般	永年	全部公開	*****	
課内事務	緑	慶弔簿	簿	一般	永年	一部公開	*****	
課内事務	緑	追録処理簿	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
課内事務	緑	タクシー利用簿	簿	一般	1年	全部公開	H26. 4	
財務会計	茶	支出命令書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	支出負担行為決議書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	物品購入（執行伺・契約締結伺等）	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	議員報酬支給明細書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	報酬明細書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類		小分類（ファイル名）	形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
財務会計	茶	納入通知書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	支給・控除一覧・口座振込み依頼書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	交際費	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	委託契約・単価契約等綴	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	財務会計システム	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	収入支出予定表	簿	一般	1年	全部公開	H26. 4	
財務会計	茶	契約管理システム	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
財務会計	茶	議員食事代	簿	一般	1年	全部公開	H26. 4	
財務会計	茶	単価契約一覧	簿	一般	1年	全部公開	H26. 4	
財務会計	茶	報酬移動内容	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
予算・決算	黄	予算要求書	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
予算・決算	黄	予算資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
予算・決算	黄	決算資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
予算・決算	黄	決算監査資料	簿	一般	5年	全部公開	H30. 4	
予算・決算	黄	差引明細書	簿	一般	1年	全部公開	H26. 4	
広報	桃	市議会だより	F	一般	5年	全部公開	H30. 4	
広報	桃	声の市議会だより	F	一般	3年	全部公開	H28. 4	
連絡会	青	文書事務連絡協議会	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	

平成24年度 ファイル基準表

作成日 平成25年12月

作成部門 議会事務局 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類（ファイル名）		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
連絡会	青	情報システム連絡会	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	
連絡会	青	広報連絡会	F	一般	1年	全部公開	H26. 4	