

住民票の写し等の郵送請求書

令和 年 月 日

福生市長 宛て

●●
偽り、その他不正な手段により交付を受けたときは、住民基本台帳法第五十二条により十万円以下の過料に処せられます。
プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。

◆どなたの証明が必要ですか？

請求対象者	住所	福生市 (方書)		
	氏名	フガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西 年 月 日

◆なにが必要ですか？

必要な証明書	住民票	世帯全員	通	記載事項証明	通
		世帯の一部	通	不在住証明	通
	除票	請求対象者のみ	通	その他証明 ()	通

◆住民票に次の項目を記載しますか？

表示が必要な項目に○を してください。 (○がなければ省略します)	共通	世帯主及び続柄	本籍又は国籍・地域	個人番号
	外国人のみ	30の45・在留期限等		在留資格等
		在留カード等番号		片仮名表記

◆その他必要な事項はありますか？チェックがなければ記載しません。

<input type="checkbox"/> 旧氏	<input type="checkbox"/> 前々住所
-----------------------------	-------------------------------

◆証明を使うのはどなたですか？（代理人による申請は委任状が必要です。）

申請者	<input type="checkbox"/> 本人・世帯員	住所
	<input type="checkbox"/> 代理人	氏名
	<input type="checkbox"/> その他 ()	電話番号 ()

利用目的	提出先 (どこに)	〇〇の手続きのため
------	-----------	-----------

◆請求の際に同封していただくもの

- 請求書
- 手数料(郵便局発行の定額小為替)
住民票、記載事項証明書、1通400円 不在住証明 1通300円
- 返信用封筒(宛先を書いて、切手を貼ったもの)
- 申請者の本人確認書類の写し(通知カードは使えません)

運転免許証、個人番号カード、保険証(被保険者記号・番号等を復元できない程度にマスキングされたもの)等のコピー

※お持ちでない方はお問合せください。

- 送付先の住所の証明(現住所が印字されているもの)
4の本人確認書類の写しに記載されている場合は不要です。

◆宛先
〒197-8501
東京都福生市本町5番地
福生市役所
総合窓口課総合窓口係
TEL042-551-1595(直通)