

消えるボールペンで書かないでください。

# 【郵送】課税(非課税)証明交付申請書

福生市長 あて

令和 年 月 日

どなたの証明が必要ですか  (必要年度の1月1日現在)	住 所	福生市
	フリガナ	
	氏 名	明・大・昭・平・令・西 年 月 日

課税(非課税)証明書	年度( 年中所得)	通
1通 400円	例) 平成 30 年度( 平成 29 年中所得)	必要な年度を確認してください。

申 請 者	申請者本人	住 所
	世帯員	日中連絡の取れる電話番号 ( )
	代理人	氏 名

同世帯・法人の代表者以外の方が申請する場合は委任状が必要です。

申請の際に同封していただくもの

- 1 申請書
- 2 手数料(郵便局発行の定額小為替)
- 3 返信用封筒(宛先を書いて、切手を貼ったもの)
- 4 申請者の本人確認書類の写し(通知カードは使えません)  
マイナンバーカード、運転免許証、保険証等のコピー  
お持ちでない方はお問合せください。
- 5 送付先の住所の証明(現住所が印字されているもの)  
返信用封筒に書かれているご住所が確認できるような書類を同封してください。  
マイナンバーカード、運転免許証、保険証等のコピー

ご注意

- ・証明書には課税年度の前年の所得が記載されます。  
(例えば、平成29年度中<平成29年1月～12月>の所得が記載された証明書が必要な場合は平成30年度の課税または非課税証明書を申請してください。)
- ・送付先は住民登録してある住所のみです。出先、勤務先等へ送付することはできません。

郵送申請の場合、日数に余裕をもって請求してください。

宛先 〒197-8501 東京都福生市本町5番地 福生市役所 総合窓口課総合窓口係 042-551-1595 (直通)
---