

福生市職員採用試験実施要項

令和8年10月1日採用の職員を募集します。

1 職種、募集人員及び受験資格

職種と募集人員	受験資格（年齢要件、資格要件、及び共通等）
(1) 一般事務 若干名	上級（大学卒程度） 平成8年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた方 ア WEB試験に対応できる方 イ 通常の勤務時間に対応できる方（原則として1日7時間45分、週38時間45分） ウ 令和8年10月1日から勤務可能な方

※ 注意事項

- ・ 地方公務員法第16条の欠格条項に該当する方は、受験できません。
- ・ 受験のために提出された書類は返却いたしません。

2 資格調査

エントリーシート受付時に受験資格の有無、記載事項の真否について調査します。

3 応募方法

福生市ホームページ「市職員募集（令和8年10月1日採用）」から申込フォームにアクセスし、アカウント登録の上、エントリーシートを提出してください。

エントリーシート受付期間：5月1日（金）から5月31日（日）まで

4 第一次試験

- (1) 試験方法 WEB試験（基礎能力検査(35分)・性格検査(30分)）
- (2) 試験日時 令和8年6月5日（金）午前8時30分から令和8年6月8日（月）午後5時15分まで

※ いかなる理由があっても受験期間の延長はできかねますので、時間に余裕を持って受験をしてください。

- (3) 試験場所
自宅ほか（※インターネットが利用できるパソコン環境があればどこでも受験可能）
- (4) 用意するもの 電卓・筆記用具・メモ帳
- (5) 発表 合否にかかわらず本人あてに通知します。

※ 合否発表については、市ホームページ上の申込フォームに入力いただいたメールアドレス宛に通知します。

※ 別紙「第一次試験（WEB試験）受験の手引（令和8年10月1日採用）」のとおり実施いたしますので、よく内容を御確認いただき、御受験ください。

受験のためには以下のパソコン環境が必要となります。

システム	必要な環境
動作保証 OS	日本語版 Windows 11 日本語版 MacOS 10.13 以降
動作保証ブラウザ	Microsoft Edge Safari 7.0 以上 Google Chrome
機能スペック	CPU : 1GHz 以上 メモリ : 1GB 以上 (32bitOS) / 2GB 以上 (64bitOS)
インターネット	回線速度 : パソコン 1 台あたり 5Mbps 相当以上
設定	ブラウザの拡大設定 : 100% となっていること テキストサイズの設定 : 100% となっていること 解像度 : 横 1,024 以上 / 縦 800 ピクセル 以上
デバイス	タブレット、スマートフォンでは受験できません

※ 職員採用試験は市民の方の貴重な税金を使って実施します。福生市に就労の意思がない方の受験は堅くお断りします。

5 第二次試験

第一次試験に合格した方を対象に集団面接試験を行います。

日時、場所等については、第一次試験合格通知と同時に通知します。

6 第三次試験

第二次試験に合格した方を対象に個人面接試験を行います。

日時、場所等については、第二次試験合格通知と同時に通知します。

7 最終試験

第三次試験に合格した方を対象に最終面接試験を行います。

日時、場所等については、第三次試験合格通知と同時に通知します。

8 学歴・職歴を証明する書類の提出

最終試験に合格した方は、学歴および職歴を証明する書類（卒業証明書、離職票、在職証明書等）を提出していただきます。

9 合格者の決定

試験結果を総合的に判断して最終合格者を決定し、高点順に「採用候補者名簿」に登載します。令和8年10月から職員を採用しようとするときは、この名簿登載順に採用いたします。

名簿に登載された人は、令和8年10月1日から令和9年3月31日まで採用候補者としての資格を有しますが、その間に採用されなかったときは、その資格は消滅いたします。

なお、採用候補者名簿に登載されても、職務に耐えられない健康上の疾患、その他本人に非違のあることが判明したときは、名簿から抹消いたします。

10 問合せ先

福生市役所 総務部職員課職員係

東京都福生市本町5番地

TEL : 042-551-1589 (直通)