

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	(共通)庶務
-----	--------

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
庶務	白	庁議	F	一般	1年	一部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	広報	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	ホームページ	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	白	災害連絡網	F	一般	1年	一部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	総合計画書	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
計画	白	実施計画書	冊	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	実施計画資料	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
計画	白	行政改革大綱	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
文書	白	ファイル基準表 (共通・固有)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
文書	白	個人情報取扱事務届出書	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
文書	白	個人情報目的外利用届出書	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
文書	白	個人情報外部提供届出書	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
手引書	白	自治体法務に関する事務手引書	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
手引書	白	協働に関する指針	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
手引書	白	出前講座事務の流れ	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
手引書	白	文書管理システムの操作の手引	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
手引書	白	Web Release Version2.11D 操作マニュアル	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	
手引書	白	ファイリングシステム導入の手引	冊	常用	-	全部公開	* * * * *	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	(共通)庶務
-----	--------

中分類	小分類(ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
手引書	白	福生市地域防災計画	冊	常用	-	全部公開	*****	
手引書	白	LAS-Eハンドブック	冊	常用	-	全部公開	*****	
人事	白	出張命令簿	F	一般	5年	非公開	H29.4	
人事	白	超勤命令簿	F	一般	5年	非公開	H29.4	
人事	白	休暇願	F	一般	5年	非公開	H29.4	
人事	白	勤務日等変更報告書	F	一般	1年	非公開	H25.4	
人事	白	被服貸与簿	簿	常用	-	全部公開	*****	
予算	白	予算書	冊	一般	1年	全部公開	H25.4	
予算	白	予算書資料(要求)	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
予算	白	予算書資料(説明資料、見積)	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
予算	白	予算書資料(内示)	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
予算	白	予算書資料(ヒヤリング、校正)	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
決算	白	決算書	冊	一般	1年	全部公開	H25.4	
決算	白	決算書資料	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
決算	白	事務報告書	冊	一般	1年	全部公開	H25.4	
会計	白	歳入・歳出	簿	一般	5年	全部公開	H29.4	
会計	白	備品台帳	簿	常用	-	全部公開	*****	
会計	白	物品名鑑	簿	常用	-	全部公開	*****	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
定例会	桃	議案等発番表	F	常用	-	全部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (契約書)	F	常用	-	全部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第1回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第2回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第3回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第4回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第5回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第6回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第7回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第8回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第9回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第10回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第11回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第12回定例会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (1月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (2月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (3月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (4月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
定例会	桃	会議録 (5月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (6月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (7月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (8月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (9月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (10月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (11月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (12月協議会)	F	常用	-	非公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第1回臨時会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第2回臨時会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第3回臨時会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	会議録 (第4回臨時会)	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	H17会議録	簿	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	H18会議録	簿	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	H19会議録	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	H20会議録	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	H21会議録	F	常用	-	一部公開	*****	
定例会	桃	協議会事案計画	F	常用	-	全部公開	*****	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
定例会	桃	意見聴取	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
定例会	桃	請願・陳情・要望	簿	常用	-	一部公開	* * * * *	
定例会	桃	対応策報告書	F	一般	3年	一部公開	H 2 7 . 4	
教育委員会	青	訓令	F	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育委員会	青	規則	F	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育委員会	青	要綱	F	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育委員会	青	臨時代理処分	F	常用	-	一部公開	* * * * *	
教育委員会	青	交際費	F	常用	-	一部公開	* * * * *	
教育委員会	青	説明員	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
教育委員会	青	行政相談	F	一般	10年	一部公開	H 3 4 . 4	
教育委員会	青	情報公開	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育委員会	青	個人情報	簿	常用	-	一部公開	* * * * *	
教育委員会	青	公印事前押印届	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
教育委員会	青	公印台帳	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育委員会	青	印影簿	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育委員会	青	食糧費	F	一般	1年	一部公開	H 2 5 . 4	
教育委員会	青	教育委員出張命令簿	簿	一般	3年	非公開	H 2 7 . 4	
教育委員会	青	庁議付議	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
教育委員会	青	例審付議	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育委員会	青	教育委員 (庶務関係)	F	一般	1年未満	一部公開	随時	
教育委員会	青	要望等	F	一般	3年	一部公開	H 2 7 . 4	
教育委員会	青	告示	F	常用	-	全部公開	* * * * *	
教育長	黄	都市教育長会 (4月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	都市教育長会 (5月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	都市教育長会 (6~7月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	都市教育長会 (8~9月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	都市教育長会 (10~11月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	都市教育長会 (12~1月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	都市教育長会 (2~3月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	全国・関東教育長会 (4~7月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	全国・関東教育長会 (8~11月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	全国・関東教育長会 (12~3月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	西多摩教育長会	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
教育長	黄	庶務課長会 (4月~9月)	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
教育長	黄	庶務課長会 (10月~3月)	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
教育長	黄	教育庁	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
教育長	黄	教育庁報	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
教育長	黄	文部科学広報	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
教育長	黄	教育長庶務 (4 ~ 9月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
教育長	黄	教育長庶務 (10 ~ 3月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
連合会	緑	東京都市教育委員会連合会 (4 ~ 9月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
連合会	緑	東京都市教育委員会連合会 (10 ~ 3月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
連合会	緑	全国・関東教育委員会連合会 (4 ~ 9月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
連合会	緑	全国・関東教育委員会連合会 (10 ~ 3月)	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
連合会	緑	第一ブロック	F	一般	10年	全部公開	H 3 4 . 4	
人事	茶	教育長事務引継	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
人事	茶	学校	簿	常用	-	非公開	* * * * *	
人事	茶	参事・主幹・指導主事	簿	常用	-	非公開	* * * * *	
人事	茶	教育委員任命	簿	常用	-	一部公開	* * * * *	
人事	茶	表彰	簿	常用	-	一部公開	* * * * *	
人事	茶	事案決定	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
人事	茶	関係委員名簿	簿	常用	-	非公開	* * * * *	
人事	茶	教育委員名簿	簿	常用	-	非公開	* * * * *	
人事	茶	各委員等就退任	F	一般	1年未満	全部公開	随時	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
計画	黄	教育目標	F	常用	-	全部公開	*****	
計画	黄	教育目標 (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
計画	黄	教育振興基本計画	F	常用	-	全部公開	*****	
計画	黄	教育振興基本計画 (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
計画	黄	推進プラン	F	常用	-	全部公開	*****	
計画	黄	推進プラン (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
計画	黄	取組状況	F	常用	-	全部公開	*****	
計画	黄	取組状況 (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
計画	黄	点検・評価	F	常用	-	全部公開	*****	
計画	黄	点検・評価 (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
計画	黄	教育要覧	F	常用	-	全部公開	*****	
計画	黄	教育要覧 (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
計画	黄	主要事業	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
学校	茶	通学路	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
学校	茶	駐車許可 (手続)	F	一般	3年	一部公開	H27.4	
学校	茶	駐車許可 (小学校)	F	一般	3年	非公開	H27.4	
学校	茶	駐車許可 (中学校)	F	一般	3年	非公開	H27.4	
学校	茶	学校職員庶務 (4~9月)	F	一般	1年	一部公開	H25.4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
学校	茶	学校職員庶務 (10~3月)	F	一般	1年	一部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	嘱託報酬 (4~6月)	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	嘱託報酬 (7~9月)	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	嘱託報酬 (10~12月)	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	嘱託報酬 (1~3月)	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校 (4~6月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校 (7月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校 (8~9月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校 (10~12月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校 (1~3月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校調査 (4~6月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	私立学校調査 (7~3月)	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	学校便り (一小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (二小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (三小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (四小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (五小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (六小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
学校	茶	学校便り (七小)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (一中)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (二中)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校便り (三中)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	私用電話内訳	簿	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	学校職員出勤簿 (小学校)	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	学校職員出勤簿 (中学校)	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	
学校	茶	不審者情報	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
学校	茶	福生市事務職仕事マニュアル	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
学校	茶	財務会計システムマニュアル (市事務)	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
学校	茶	学校用務員マニュアル	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
庶務	桃	庁内通知 (4 ~ 6月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	庁内通知 (7 ~ 9月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	庁内通知 (10 ~ 12月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	庁内通知 (1 ~ 3月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	外部通知 (4 ~ 6月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	外部通知 (7 ~ 9月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	外部通知 (10 ~ 12月)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
庶務	桃	外部通知 (1~3月)	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
庶務	桃	庁内調査 (4~9月)	F	一般	3年	全部公開	H27.4	
庶務	桃	庁内調査 (10~3月)	F	一般	3年	全部公開	H27.4	
庶務	桃	外部調査 (4~7月)	F	一般	3年	全部公開	H27.4	
庶務	桃	外部調査 (8~11月)	F	一般	3年	全部公開	H27.4	
庶務	桃	外部調査 (12~3月)	F	一般	3年	全部公開	H27.4	
庶務	桃	各市人事	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
庶務	桃	起債台帳	簿	常用	-	全部公開	*****	
庶務	桃	財産処分	F	一般	永年	全部公開	*****	
庶務	桃	教育委員会ホームページ (企画・立案)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
庶務	桃	LAS-E	F	一般	3年	全部公開	H27.4	
庶務	桃	後援	F	一般	3年	一部公開	H27.4	
庶務	桃	パートタイマー	F	一般	5年	非公開	H29.4	
庶務	桃	E T C 貸出	簿	一般	1年	全部公開	H25.4	
庶務	桃	携帯電話貸出簿	簿	一般	1年	全部公開	H25.4	
庶務	桃	運転日誌 (小・中)	簿	一般	1年	全部公開	H25.4	
庶務	桃	定期点検報告書	F	一般	1年	全部公開	H25.4	
庶務	桃	議会タクシー	F	一般	1年	全部公開	H25.4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
庶務	桃	新型インフルエンザ	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
庶務	桃	B C P	F	常用	-	全部公開	* * * * *	
庶務	桃	教育広報 (契約書)	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
庶務	桃	教育広報 (4 / 15号)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	教育広報 (7 / 15号)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	教育広報 (10 / 15号)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	教育広報 (1 / 4号)	F	一般	1年	全部公開	H 2 5 . 4	
庶務	桃	教育広報 (保存用)	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
庶務	桃	地方教育費調査 (依頼・回答)	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
庶務	桃	地方教育費調査 (作業票)	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
庶務	桃	地方教育費調査 (資料)	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
庶務	桃	地方教育費調査 (作業手順マニュアル)	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
庶務	桃	26市状況調査	F	一般	3年	全部公開	H 2 7 . 4	
庶務	桃	定期監査	簿	常用	-	全部公開	* * * * *	
事業	青	各種育英	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
事業	青	都育英予約募集	F	一般	5年	一部公開	H 2 9 . 4	
事業	青	入学融資契約書	F	一般	5年	全部公開	H 2 9 . 4	
事業	青	入学融資申請書	F	一般	5年	非公開	H 2 9 . 4	

平成23年度 ファイル基準表

作成日 平成24年12月

作成部門 庶務課 庶務係

大分類	庶務
-----	----

中分類	小分類 (ファイル名)		形態	常用	保存年限	公開区分	廃棄年月	備考
事業	青	入学融資返済台帳	簿	常用	-	非公開	*****	
事業	青	利子補給台帳	簿	常用	-	非公開	*****	
事業	青	外国人学校 (申請~決定)	F	一般	5年	非公開	H29.4	
事業	青	外国人学校 (資料)	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
事業	青	学校訪問	F	一般	5年	全部公開	H29.4	
事業	青	教育委員会表彰	F	一般	5年	全部公開	H29.4	